**Podmienky návštev v Zariadení pre seniorov KARITA**

**obce Partizánska Ľupča**

**od 20.7.2021**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Verzia | 01 | Platná od |  | Reg. značka |  |
| Revízia | 00 | Platná od | 20.07.2021 | Znak hodnoty |  |
| Výtlačok | 01 | Originál č. | 0 | Lehota uloženia |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Vypracoval | Posúdil | Schválil |
| Meno  | Mgr. Bukasová Tomčíková |  | PhDr. Ľubomíra Gloneková |
| Funkcia | Hlavná sestra |  | Riaditeľka ZpS KARITA obce Partizánska Ľupča |
| Dátum | 20.07.2021 |  | 20.07.2021 |
| Podpis |  |  |  |

1. **Účel**
	1. Tento dokument popisuje podmienky návštev v Zariadení pre seniorov KARITA obce Partizánska Ľupča (ďalej len „zariadenie“) od 20.7.2021.
	2. Zariadenie z dôvodu zlepšenej situácie v okrese podľa COVID automatu uvoľňuje opatrenia v súvislosti s ochorením COVID-19. Zariadenie pri poskytovaní sociálnych služieb je povinné dodržiavať hygienicko-epidemiologické opatrenia, na základe materiálno - technických a personálnych možností zariadenia.
2. **Rozsah platnosti**

Tento dokument je záväzný pre všetkých zamestnancov, prijímateľov sociálnej služby, rodinných príslušníkov, návštevy a osoby vstupujúce do zariadenia.

1. **V zmysle COVID automatu na Slovensku zariadenie prijalo nasledovné opatrenia:**

3.1. V oblasti návštevy v zariadeniach sociálnych služieb:

1. návštevu je potrebné vopred telefonicky dohodnúť **počas pracovných dní v čase od 8:00 h. do 12:00** **h.** na čísle **044/2028 924,**
2. návštevy budú realizované prednostne v exteriéri zariadenia (v priaznivom počasí), v zimnej záhrade zariadenia, na izbe prijímateľov len v prípade imobilných prijímateľov resp. prijímateľov v terminálnom štádiu života,
3. návštevy budú realizované v časoch:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| od 10:00 hod.do 10.30 hodv exteriéri max.do 11:00 hod | od 15:00 hod.do 15.30 hod.v exteriéri max. do 16.00 hod | od 15.30 hod. do 16:00 hodv exteriéri max.do 16.30 hod |

1. maximálny počet návštevníkov je **3**.

3.2. Podmienky priebehu návštevy:

1. **zaočkovaný návštevník** proti COVID-19 je povinný preukázať sa **dokladom o zaočkovaní,** ak očkovanej osobe **uplynulo 14 dní po 2. dávke očkovania,**
2. **návštevník, ktorý prekonal COVID-19** potvrdením **o prekonaní ochorenia COVID -19 nie staršom ako 180 dní**  odo dňa pozitívneho výsledku testu na ochorenie COVID-19**,**
3. **nezaočkovaný návštevník** proti COVID-19 je povinný sa preukázať **negatívnym výsledkom PCR testu nie staršom ako 72 hod.,** alebo potvrdením **o negatívnom  antigénovom teste nie staršom ako 48 hodín,**
4. maximálna **doba návštevy je 30 minút v interiéri** zariadenia (izba, zimná záhrada) a **maximálne 60 minút v exteriéri zariadenia,**
5. návštevník podpíše **Čestné prehlásenie** o zdravotnom stave a zároveň sa zapíše do **evidencie návštev,**
6. povinné je **nosenie ochranného rúška počas celej návštevy** v interiéri aj exteriéri
7. **nezaočkovaným návštevníkom a prijímateľom** je odporučené **používať respirátor** počas celej návštevy,
8. povinný je odstup a sociálna izolácia od iných osôb mimo navštevovanej osoby,
9. povinná je dezinfekcia rúk pred návštevou.

3.3. V oblasti dočasného opustenia zariadenia - vychádzky:

1. vychádzky je možné realizovať denne v objekte zariadenia,
2. vychádzky mimo areál zariadenia je potrebné nahlásiť vopred a zapísať sa do formulára **„Denná evidencia absolvovaných vychádzok, vyšetrení alebo úradných záležitostí prijímateľov sociálnych služieb“,**
3. pri stretnutí prijímateľov s cudzími osobami je povinné založiť si ochranné rúško resp**. respirátor**.

3.4. V oblasti návratu prijímateľov po pobyte v domácom prostredí:

1. **prijímateľ** sociálnej služby bude pri návrate z dovolenky otestovaný **antigénovým testom**,
2. **nezaočkovaný prijímateľ** bude v izolácii na dobu 5 dní,
3. na piaty deň izolácie bude **prijímateľ** opätovne otestovaný antigénovým testom.

**4. Záverečné ustanovenia**

4.1. Zariadenie si vyhradzuje právo meniť podmienky tohto interného predpisu – smernice podľa aktuálnej situácie a prevádzkových možností.

4.2. Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 20.07.2021

 PhDr. Ľubomíra Gloneková

 Riaditeľka

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_